

承德市教育局行政执法文书范本

目 录

附 1：行政处罚文书范本

附 2：行政收费文书范本

附 3：行政检查文书范本

附 4：送达文书范本

注：其中带*的为需要现场出具的执法文书

附 1:

行政处罚文书范本

《立案审批表》(1-1)

《行政处罚案件处理内部审批表》(1-2)

* 《行政违法案件移送函》(1-3)

* 《检查(勘验)笔录》(1-4)

* 《询问笔录》(1-5)

* 《先行登记保存证据通知书》(1-6)

* 《现行登记保存证据物品处理通知书》(1-7)

* 《审计(鉴定)委托书》(1-8)

* 《审计(鉴定)通知书》(1-9)。

《调查终结报告》(1-10)

* 《行政处罚(处理)事先告知书》(1-11)

* 《陈述、申辩笔录》(1-12)

* 《行政处罚(处理)听证告知书》(1-13)。

* 《行政处罚听证通知书》(1-14)

* 《听证笔录》(1-15)

《听证报告》(1-16)

* 《责令限期改正通知书》(1-17);

《行政处罚(处理)决定书》(1-18);

* 《案件集体讨论笔录》(1-19)

* 《当场处罚决定书》(1-20)

《行政处罚案件结案报告》(1-21)

行政处罚案件处理内部审批表（通用）

申 请 事 项							文 书 编 号		
案 由							立 案 日 期		
当 事 人 情 况	公 民	姓 名		性 别		职 业		身 份 证 号 码	
		单 位							
	单 位	名 称						法 定 代 表 人 (负 责 人) 姓 名	
		地 址						联 系 方 式	
简 要 案 情 及 申 请 理 由 依 据 和 内 容									
承 办 人 意 见	签名或盖章： 执法证编号： 年 月 日								
承 办 机 构 意 见	签名或盖章： 年 月 日								
法 制 机 构 审 核 意 见	签名或盖章： 年 月 日								
行 政 机 关 负 责 人 审 批 意 见	签名或盖章： 年 月 日								

行政违法案件移送函

编号：

_____：

我们在办理群众举报（或在行政执法监督检查）中发现

违法（违纪）行为，依据《河北省行政执法过错责任追究办法》第五条第二款第（五）项的规定，将上述等材料移送你单位处理。

附件：群众举报等材料_____件。

（公 章）

年 月 日

注：本文书一式三联。第一联存档，第二联交被移送单位，第三联备查。

1-4

检查（勘验）笔录

时间：_____年__月__日__时__分至__时__分

地点：

被检查（勘验）人名称：_____法定代表人（负责人）：

被检查（勘验）人姓名：_____性别：__身份证号码：

工作单位：_____职务或职业：_____电话：

住 址：_____ 邮编：

其他见证人：_____职务：_____单位或住址：

检查（勘验）人及执法证编号：_____, _____记录人：

工作单位：

告知事项：

现场情况：

（以下是检查笔录尾页）

被检查（勘验）人或现场负责人注明：“笔录上述内容，情况属实。”

被检查（勘验）人或现场负责人签字：_____年__月

日

见证人签字：_____年__月__日

检查（勘验）人签字：_____, _____记录人签字：

第 页

共 页

询问笔录

共 页第 页

时 间：____年__月__日__时__分至__时__分

地 点：

询 问 人：_____行政执法证件编号：_____

记录人：

被询问人（基本情况）：

参 加 人：

询问内容：

注：应有询问对象对笔录认可的意见，注明“记录属实”的字样并签名或盖章

先行登记保存证据通知书

编号：

_____：

因你（单位）_____（案由）
 _____的行为，涉嫌违反了_____《××法》第××条、
 第×款_____的规定，（为防止证据灭失或以后难以取得），依照《中华人民共和国行政处罚法》第三十七条第二款的规定，本机关决定对下列物品予以先行登记保存证据。先行登记保存证据物品自_____年__月__日至_____年__月__日，以_____方式，存放于_____。在此期间，当事人或者有关人员不得销毁或转移证据。

附：先行登记保存证据物品清单

名称	数量	品级	规格	型号	形态	备注

被先行登记保存证据人：_____年 月 日

行政执法人员及执法证编号：_____、_____年 月 日

行政机关名称（印章）

年 月 日

现行登记保存证据物品处理通知书

编号：

_____：

本机关于____年__月__日向你（单位）作出了《（行政机关名称）先行登记保存证据通知书》（__罚登存通字[]第 号），对_____等物品先行登记保存证据。保存期限为____年__月__日至____年__月__日。现根据____《××法》第×条第×款第×项_____的规定，对被先行登记保存证据的物品作出_____如下处理：

附：先行登记保存证据物品处理清单

名 称	数 量	品 级	规 格	型 号	形 态	处理意见

被先行登记保存证据人：_____ 年 月 日

行政执法人员及执法证编号：_____、_____ 年 月 日

行政机关名称（印章）

年 月 日

审计（鉴定）委托书

委托人：

法定代表人：_____ 职务：

地址：

受委托人：_____（受委托审计机
构全称）

法定代表人：_____ 职务：

地址：

我机关委托_____对
你单位

_____（审计事项）实施审计，并提
供具有法律效力的审计报告。

本委托书仅对本次审计有效，且不代替双方依法签订的委托
合同。

行政机关（印章）

年 月 日

注：本文书一式二份，送达受委托人、入卷各一份。

审计（鉴定）通知书

编号：

_____：

我机关已委托_____（审计机构）对你单位_____（审计事项）进行审计，请你单位于_____年____月____日____时前准备好以下相关书面材料，接受审计：

教育行政机构地址：_____ 邮编：

受委托审计机构地址：_____ 联系电话：

行政机关（印章）

年 月 日

注：本文书一式二份，送达受被审计单位（填写《送达回证》）、入卷各一份。

调查终结报告

案件调查的来源、调查经过（概括交代案件由来，包括案件来源、登记时间、立案时间和批准立案的机关等；调查经过，包括办案人员的组成、调查方式、调查时间等）。

当事人的基本情况。

当事人违法事实和相关证据记录（当事人实施违法行为的具体事实包括其从事违法行为的时间、地点、目的、手段、情节、违法所得、危害后果等，要客观真实，所描述的事实必须得到相关证据的支持）。

违反法律规定的行为和行政处罚的法律依据及行政处罚自由裁量规则依据（对当事人的违法行为进行定性，引用法律条文要具体到条、款、项、目以及结合当地的自由裁量规则进行裁量的内容）。

案件调查机构的处理建议（办案机构提出的对案件当事人的具体处罚意见，包括明确的行政处罚的种类和幅度）。

办案人员（签名）：

年 月 日

行政处罚（处理）事先告知书

编号：

_____：

你单位因_____，违反了《××法》第×条、第×款、第×项_____的规定，依据《中华人民共和国行政处罚法》第三十一条和《××法》第×条、第×款、第×项，本机关拟对你（单位）作出行政处罚的事实、理由、依据及处罚内容如下：

根据《中华人民共和国行政处罚法》第三十二条的规定，你（单位）有权进行陈述和申辩。请你（单位）自收到本告知书之日起____日内向我机关提出陈述和申辩，逾期未提出的，视为放弃此权利。

行政机关名称（印章）

年 月 日

单位地址：_____ 邮政编码：

联系人：_____ 联系电话：

陈 述 、 申 辩 笔 录

共 页第 页

时 间： ____年__月__日__时__分至__时__分

地 点：

承 办 人： _____记录人：

陈述（申辩）人：

陈述（申辩）内容：

注：应有陈述（申辩）人对笔录认可的意见，注明“记录属实”的字样并签名或盖章。

行政处罚（处理）听证告知书

编号：

_____：

你单位因_____，违反了《××法》第×条、第×款、第×项_____的规定，依据《中华人民共和国行政处罚法》第三十一条和《××法》第×条、第×款、第×项，本机关拟对你（单位）作出行政处罚的事实、理由、依据及处罚内容如下：

根据《中华人民共和国行政处罚法》第四十二条的规定，对上述拟作出的行政处罚，你（单位）有要求举行听证的权利。如果要求举行听证，请在收到本告知书之日起三日内以书面或口头形式提出举行听证的要求，逾期未提出的，视为放弃此权利。 如果不要求举行听证，也可以根据《中华人民共和国行政处罚法》第三十二条的规定，进行陈述和申辩，请你（单位）自收到本告知书之日起日内向我机关提出陈述和申辩，逾期未提出的，视为放弃此权利。

行政机关名称（印章）

年 月 日

单位地址：_____ 邮政编码：

联系人：_____ 联系电话：

行政处罚听证通知书

编号：

_____：

根据《中华人民共和国行政处罚法》第四十二条的规定，并应你（单位）的听证要求，我单位决定于____年__月__日__时__分，在_____，就一案举行行政处罚听证会。经本机关负责人指定，本次听证会由担任主持人，_____担任听证员，_____担任书记员。

请你（单位）届时凭本通知准时参加，也可委托一至二人代理，并明确代理权限。

在参加听证前，请你（单位）做好以下准备：

1. 携带身份证明和有关证据材料；
2. 委托代理人须持委托书前来；
3. 通知有关证人作证，并事先告知本机关联系人；
4. 如申请主持人回避，须及时告知本行政机关并说明理由。

届时若无故缺席，视为放弃听证。

联系人：_____ 联系电话：_____

行政机关名称（印章）

年 月 日

听 证 笔 录

案由：

时间：____年____月____日__时__分至__时__分

地点：_____听证方式：

听证申请人：_____法定代表人(负责人)：_____性别：

工作单位：_____职务或职业：_____身份证号：

住址(住所)：_____邮编：_____电话：

委托代理人：_____性别：_____身份证号：

工作单位：_____职务：_____电话：

委托代理人：_____性别：_____身份证号：

工作单位：_____职务：_____电话：

其他参加人：

案件调查人：_____工作单位及职务：

案件调查人：_____工作单位及职务：

听证主持人：_____听证员：_____记录人：

工作单位：

听证笔录(正文)：

尾页：在有关参加人对听证笔录审阅后，应注明“上述听证笔录内容已阅，记录属实。”

听证申请人(签名或盖章)：_____年__月__日

委托代理人(签名或盖章)：_____、_____年__月__日

其他参加人(签名或盖章)：_____年__月__日

案件调查人(签名或盖章)：_____、_____年__月__日

听证主持人(签名或盖章)：_____年__月__日

听证员(签名或盖章)：_____年__月__日

记录人(签名或盖章)：_____年__月__日

1-16

听 证 报 告

案由：

听证时间：_____年___月___日___时___分至___时___分

听证地点：

听证主持人：_____记录人：

听证申请人：_____法定代表人（负责人）：

委托代理人：_____、

案件调查人：_____、_____工作单位：

当事人申辩质证的主要内容：

争论焦点问题：

主持人意见和建议：

听证主持人签名：

听 证 员：

年 月 日

责令（限期）改正通知书

_____:

根据_____（法律依据名称及条、款、项内容）

_____的有关规定，本机关于_____年____月____日对你单位

（你）_____进行了检查，发现存在以下问题：

依据《中华人民共和国行政处罚法》第二十三条和_____（相关法律依
据名称及条、款、项内容），现责令你单位（你）对以上问题立即改正（在____月
日____时前限期改正）。（逾期不改正的，本机关将依据《××法》第×条第×款
第×项的规定，依法给予行政处罚。）

联系人：

电 话：

地 址：

行政机关名称（印章）

年 月 日

行政处罚（处理）决定书

编号：

当事人基本情况：

根据_____，本机关于__年__月__日对你（单位）
_____的行为予以立案调查。现已查明，你（单位）（陈述违法事实。载明违法行为发生的时间、地点、情节、构成要件、危害后果等内容）。本机关认为你（单位）的上述行为违反了《××法》第×条第×款第×项关于“……”的规定。具体有（列举证据形式，阐述证据所要证明的内容）等证据为凭。（阐述陈述、申辩和听证意见及采纳或不采纳的理由；如有从轻或减轻处罚等情形的，应进行描述并阐述理由）现依据《××法》第×条第×款的规定，决定对你（单位）作出如下行政处罚：

1、x x x

2、x x x（其中为罚款处罚的，罚款数额应大写）

（行政处罚履行方式和期限）如：限你（单位）自收到本处罚决定书之日起15日内，将罚款缴至××银行××营业部（地址：××路××号），账号××××××××××。逾期不缴纳罚款，依据《中华人民共和国行政处罚法》第五十一条第一项规定每日按罚款数额的3%加处罚款。

你（单位）如不服本处罚决定，可在收到本处罚决定书之日起60日内向（同级人民政府名称）或者（上一级行政机关名称）申请行政复议，也可以在3个月内（如法律有特别规定的，应按法律规定的期限确定）直接向（×××）人民法院起诉。

逾期不申请行政复议，也不提起行政诉讼，又不履行行政处罚决定的，本机关将依法申请人民法院强制执行（如依法律规定有自行强制执行权的可以写“强制执行”）。

罚没许可证编号：

行政机关名称（印章）

年 月 日

案件集体讨论笔录

案件名称：_____ 案号：_____

时 间：_____年____月____日____时____分至____时____分

地 点：_____

集体讨论原因：_____

主持人：_____ 职务：_____ 记录人：_____ 职务：_____

参加人员：_____

列席人员：_____

案件承办人汇报案件情况：_____

听证主持人汇报听证情况：_____

参加讨论人员意见和理由：_____

结论性意见：_____

参加人员签名：_____

年 月 日

当场处罚决定书 (存根联)

统一编号: ___当罚字[]第 号

(当事人名称或姓名) 于 ___年___月___日___时, 在 (违法地点) 因 (行为方式) 的行为, 违反了 (法律依据名称条款) 的规定。执法人员当场告知其违法事实、依据和权利, (听取当事人陈述申辩的情况)。现依据 (法律依据名称条款), 本机关当场决定对其处以警告和罚款___千___百___拾___元的处罚。缴款方式: (1) 当场收缴。(2) 要求其在本决定书之日起 15 日内将罚款交至 (银行名称、账号、账户)。

当事人签名: 身份证或其他有效证件名称、证号:

联系地址: 邮编: 电话:

执法人员签名: 年 月 日

..... (加盖行政执法主体骑缝)

当场处罚决定书 (当事人存)

统一编号: ___当罚字[]第 号

(当事人名称或姓名) 于 ___年___月___日___时, 在 (违法地点) 因 (行为方式) 的行为, 违反了 (法律依据名称条款) 的规定。执法人员当场告知其违法事实、依据和权利, (听取当事人陈述申辩的情况)。现依据 (法律依据名称条款), 本机关当场决定对其处以警告和罚款___千___百___拾___元的处罚。缴款方式: (1) 当场收缴。(2) 要求其在本决定书之日起 15 日内将罚款交至 (银行名称、账号、账户)。

当事人签名: 身份证或其他有效证件名称、证号:

联系地址: 邮编: 电话:

执法人员签名: 年 月 日

注: 本文书一式二份, 当事人 (填写《送达回证》)、入卷各一份。

《行政处罚案件结案报告》

案由：

案件来源：

立案审查日期：____年____月____日

行政处理决定日期：____年____月____日，文书号：

结案日期：____年____月____日

承办人(单位)：_____填写人：

行政处理（行政处分）内容：

执行结果：

执行方式： 1、自动履行 2、复核结案 3、申诉结案 4、其他

审批意见：

领导签字：

年 月 日

注：本文书随卷存档

附件 2:

行政收费执法文书范本

- * 《申请材料补正告知书》(2-1)
- * 《缴费通知书》(2-2)

申请材料补正告知书

编号：

(申请人名称):

____年____月____日，本机关收到你申请（申请缴费事项名称）所送的有关材料后，依法进行了审查，发现你所送的材料不齐全（或不符合法定形式），具体存在问题及需补正的内容如下：

(经办人视材料中的情况据实详细填写)

请你依照（法律、法规、规章名称）第____条第____项第____款的规定，将补正后的材料送本机关。

特此通知。

联系人：

联系电话：

监督电话：

(行政机关专用印章)

____年____月____日

注：本告知书一式两份，申请人、受理机关各存一份。

缴费通知书

编号：

(申请人名称):

____年____月____日，本机关收到你申请（申请缴费事项名称）的材料。

依据 _____ 和省财政厅、省物价局 _____ ，经核定，你应缴纳费用 _____ 元。

请自接到本通知____日起，到 _____ （地址：电话：_____）交纳 _____ 费。

逾期不交，将 _____ 。
特此通知。

(行政机关专用印章)
____年____月____日

注：本通知书一式____份，申请人、____、____各存一份。

附件 3:

行政检查文书范本

《行政执法检查实施方案》(3-1)

《行政执法检查报告》(3-2)

行政检查实施方案

- 一、检查目的
- 二、检查内容和依据
- 三、实施时间
- 四、检查对象和执法人员抽取
- 五、执法检查方式
- 六、保密要求以及检查结果运用等

3-2

行政执法检查报告

- 一、基本情况
- 二、执法检查结果
- 三、工作建议

附件 4:

送达文书范本

*送达回证

送达回证

编号：

许可事项			
受送达人		送达地点	
送达人		送达日期	
送达文件名称		送达文件文号	
送 达 方 式			
收件人签字或盖章			
代收人及代收原因			
备注：			