承教后勤中心﹝2020﹞24 号

**承德市教育局**

**关于评选表扬2019—2020年度学校后勤管理工作先进集体、先进个人的通知**

各县（自治县、市、区）教体局,高新区教体局,市直属中小学，幼儿园：

学校后勤管理工作是学校管理的重要组成部分，做好后勤管理工作是办好学校的重要保证。为激励广大学校后勤管理人员工作热情，进一步提高管理水平，优质高效的做好今后的学校后勤管理工作，经研究决定，对在2019-2020年度我市学校后勤管理工作中，做出优异成绩的单位和后勤管理工作人员予以表扬，现将有关事宜通知如下：

1. 评选条件与范围

**（一）先进集体**

1.重视学校后勤队伍建设，机构、制度健全，管理科学，理念先进，服务规范，无安全责任事故。

2.重视学校后勤工作，认真落实各项后勤管理制度，措施得力，运转有序，服务质量好，家长和学生满意度高。

3.重视后勤基础设施建设,学生食堂、宿舍等生活条件明显改善；后勤工作有亮点，在推进中小学校劳动实践场所建设，做好农村学校及周边垃圾治理等方面成绩突出的。

**（二）先进个人**

1.遵守国家法律法规，服从学校领导安排，爱岗敬业，乐于奉献，在后勤岗位连续工作3年以上的分管领导及管理人员。

2.积极主动完成各项工作任务，能在工作中团结协作，互相配合，在本职岗位工作方面成绩较突出的。
 3.勇于探索，开拓创新，清正廉洁，具有较高的管理水平和较强的业务技能，深受师生好评。

二、评选办法和步骤
　　评选先进集体，要根据名额分配数（附件一）推荐，评选先进个人要广泛征求群众意见，对家长电话留言投诉的学校进行一票否决，做到实事求是，客观公正，真正把优秀的后勤管理人员推荐上来，各县区要对报送的材料严格审核，确保材料的真实性。呈报审批表（一式两份）加盖公章后，于2020年11月27日前，上报市教育局学校后勤管理中心。

联系人：张志敏 徐 笑

 电 话：2152410

 邮 箱：cdsxxhqglzx@163.com

附 件：1.推荐名额分配表

 2.2019-2020年度承德市学校后勤管理工作先进集体审批表

 3.2019-2020年度承德市学校后勤管理工作先进个人审批表

承德市教育局

2020年11月17日

承德市教育局办公室　 　 2020年11月17日印发

附件1：

名额分配表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 县、（市）区 | 先进集体数 | 先进个人数 |
| 市 直 | 3 | 5 |
| 承德县 | 5 | 5 |
| 围场县 | 3 | 5 |
| 宽城县 | 2 | 3 |
| 丰宁县 | 2 | 4 |
| 隆化县 | 2 | 3 |
| 滦平县 | 5 | 5 |
| 平泉市 | 5 | 5 |
| 兴隆县 | 2 | 2 |
| 营子区 | 1 | 1 |
| 双滦区 | 1 | 1 |
| 双桥区 | 1 | 1 |
| 高新区 | 1 | 1 |

附件2：

**2019-2020年度承德市学校后勤管理工作先进集体**

**审批表**

 填报单位： （盖章） 填报日期：

|  |  |
| --- | --- |
| 单位名称 |  |
| 学校负责人 |  | 办公电话 |  |
| 主要事迹 |  |
| 县区教育（教体） 局意见 | 负责人签字： （盖章）年 月 日 | 市教育局意 见审批意见年 月 日 | （盖章）年 月 日年 月 日 |

附件3:

**2019-2020年度承德市学校后勤管理工作先进个人**

**审批表**

填报单位： （盖章） 填报日期：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 民族 |  |
| 出生年月 |  | 职称 |  |
| 文化程度 |  | 参加工作时间 |  |
| 工作单位、职务 |  |
| 主要事迹 |  |
| 县区教育（教体）局意见 | 负责人签字：（盖章） 年 月 日 | 市教育局意 见审批意见年 月 日 |  （盖章） 年 月 日年 月 日 |